



REGLEMENT FOR KONTROLLUTVALGET I TINN KOMMUNE

Vedtatt av Tinn kommunestyre i sak 140/12.
06.12.2012

§ 1. Kontrollutvalgets formål

Kontrollutvalget skal på vegne av kommunestyret forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltningen og kommunens eierskap.

Utvalget skal gjennom sitt arbeid sørge for at innbyggerne og øvrige interessenter har tillit til Tinn kommune, og at kommunen leverer sine tjenester effektivt og målrettet i henhold til lov, forskrifter, statlige føringer og kommunestyrets intensjoner og vedtak.

§ 2. Valg - sammensetning

Kommunestyret velger 5 medlemmer, med personlige varamedlemmer, og velger leder eller nestleder blant kommunestyrets medlemmer. Opposisjonen bør ha ledervervet. Funksjonstiden følger valgperioden.

Utelukket fra valg er ordfører og varaordfører, medlem og varamedlem av formannskapet, medlem og varamedlem av kommunalt utvalg med beslutningsmyndighet og ansatte i kommunens tjeneste. Forøvrig gjelder kommunelovens regler om valg av faste utvalg.

§ 3. Kontrollutvalgets ressurser og rammebetingelser

Kontrollutvalget fremmer eget forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsvirksomheten i Tinn kommune til Kommunestyret. Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget har et ressursgrunnlag som er tilpasset utvalgets oppgaver og ansvarsområde.

Kontrollutvalget må sikres en sekretariatsordning som er tilpasset utvalgets behov. Sekretariatet skal ha kompetanse til å bistå kontrollutvalget på alle funksjonsområdene til utvalget. Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir iverksatt. Kommunestyret vedtar sekretariatsordning etter innstilling fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget legger opp til revisjonsordning tilpasset kommunestyrets tilsynsbehov, behov for oppfølging av særskilte vedtak, kompetansenivået i kommunen og kommunens egen organisering og internkontroll. Kommunestyret vedtar revisjonsordning og velger revisor etter innstilling fra kontrollutvalget.

§ 4. Saksbehandlingen i utvalget

Utvalget treffer sine vedtak i møte, og det føres protokoll fra møtene. Møteinnkalling sendes normalt ut 1 uke før møtet finner sted. Innkalling og protokoll fra møtene sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann, revisor og politisk kontor.

Utvalgets møter er åpne og holdes i henhold til vedtatt møteplan. Kontrollutvalgets møter annonseres sammen med øvrige politiske møter i kommunene.

Sakslisten til møtet og andre dokumenter som ikke er unntatt offentlighet, skal være tilgjengelig for allmennheten. Den som utøver sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget har ansvar for at dokumentene blir publisert på internett. Det skal være informasjon om kontrollutvalget på kommunens hjemmeside; www.tinn.kommune.no, og linker til nettstedet der publikum kan finne kontrollutvalgets dokumenter.

Ordfører har møte- og talerett i kontrollutvalget.

Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene deltar i forhandlingene og

avgir stemme i vedkommende sak.

Om inhabilitet for utvalgets medlemmer og om fritak for å delta i behandlingen av en sak, gjelder bestemmelsene i kommuneloven § 40.

Bestemmelsene i “Reglement for politiske organer i Tinn kommune”, gjelder også for medlemmer av kontrollutvalget og gjennomføring av kontrollutvalgets møter, så fremt noe annet ikke er nedfelt i kommuneloven eller forskrift om kontrollutvalg.

§ 5. Utvalgets oppgaver

Kontrollutvalgets oppgaver er gitt i kommuneloven. Kommunestyret kan be utvalget utføre særskilte tilsynsoppgaver på egne vegne. Kontrollutvalgets hovedoppgave er å føre tilsyn og kontroll med den kommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret og påse at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning.

Kontrollutvalget skal i følge kommuneloven sørge for at følgende oppgaver blir utført:

- Regnskapsrevisjon, som omfatter bestilling av regnskapsrevisjon fra revisor og å påse at regnskapene blir revidert på en betryggende måte, avgi uttalelse om kommunens årsregnskap og å påse at revisors – og kommunestyrets påpekninger til årsregnskapet blir fulgt opp.
- Forvaltningsrevisjon, som er systematiske vurderinger av kommunens økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak og forutsetninger. Kontrollutvalget skal utarbeide plan for forvaltningsrevisjon. Videre skal utvalget bestille og følge opp forvaltningsrevisjon. Utvalget rapporterer resultatene av gjennomførte forvaltningsrevisjoner til kommunestyret.
- Selskapskontroll, som innebærer å føre kontroll med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper. Kontrollutvalget utarbeider plan for selskapskontroll. Videre skal utvalget bestille selskapskontroller i henhold til planen, og rapporterer til kommunestyret om gjennomførte selskapskontroller. Kontrollutvalget kan være tilstede i relevante generalforsamlinger, representantskap, Tinn kommunes eierorgan og andre organ ved behov.
- Granskninger eller undersøkelser. Kontrollutvalget kan enten på eget initiativ eller etter vedtak i kommunestyret foreta granskninger eller undersøkelser av kommunens virksomhet.

Kontrollutvalget skal arbeide for

- å sikre god kvalitet på kommunens tjenester
- å sikre god produktivitet og effektiv ressursutnyttelse
- å ivareta innbyggernes rettssikkerhet i deres kontakt med den fylkeskommunale forvaltningen
- å sikre at politiske vedtak i kommunen følges opp

§ 6. Innhenting av opplysninger

Kontrollutvalget har rett til enhver opplysning fra kommunen, som anses som nødvendig for å utføre tilsynsfunksjonen. Kontrollutvalget avgjør selv hvilke opplysninger som er nødvendig for dens kontroll. Informasjons- og innsynsretten som tilligger kontrollutvalget gjelder også den som utfører sekretariatsfunksjonen.

§ 7. Taushetsplikt – offentlighet

Kontrollutvalgets møter er åpne for allmennheten. Dørene skal likevel lukkes dersom utvalget skal behandle saker som er underlagt lovbestemt taushetsplikt, jfr forvaltningsloven § 13. Utvalget må sørge for at rapporter og opplysninger som gir nødvendig grunnlag for saksbehandlingen i andre organer, blir meddelt.

§ 8. Informasjon og rapportering

Som et ledd i sitt forebyggende arbeid skal kontrollutvalget prioritere veiledning og informasjon. Utvalget skal legge vekt på å være løsningsorientert og bidra til læring i organisasjonen. Kontrollutvalget skal ha en aktiv dialog med kommunestyret som kommunens øverste tilsynsorgan, og skal fremme aktuelle saker og rapporter til kommunestyret ved behov.

Med utgangspunkt i planen for valgperioden skal kontrollutvalget minst én gang i året avgi rapport til kommunestyret om hvilke forvaltningsrevisjonsoppgaver som er gjennomført, og om resultatene av disse. Utvalget skal gi rapport til kommunestyret om hvordan kommunestyrets merknader i forbindelse med forvaltningsrevisjonsrapporter er fulgt opp.

Kontrollutvalgets leder, eller den lederen måtte bemyndige, ivaretar kontakt med media.

§ 9. Ikrafttredden

Reglementet gjelder fra den dato det er vedtatt av kommunestyret.